

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ҒАИЛӘ, ХЕЗМӘТ ҺӘМ ХАЛЫКТЫ
СОЦИАЛЬ ЯКЛАУ
МИНИСТРЛЫҒЫ

Республика халык
мәшғүллегә үзгә дәүләт
казна учреждениеһының
Күгәрсен районы буйынса
территориаль бүлгә

Зәйнәб Бишшева ур., 104-се й, Мораҡ а., 453330



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

МИНИСТЕРСТВО СЕМЬИ, ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ

Территориальный отдел
государственного казенного
учреждения Республиканский
центр занятости населения
по Кугарчинскому району

Зайнаб Бишшевой ул., д. 104, с. Мраково, 453330

Тел.: (347-89) 2-11-38; e-mail: 26czn@bashkortostan.ru; https://rczn.bashkortostan.ru

СПРАВКА

по результатам изучения информации о выполнении коллективного договора в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
детского сада «Родничок» с. Мраково муниципального района
Кугарчинский район Республики Башкортостан

с. Мраково

23 марта 2026 года

В соответствии со статьей 51 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) мной, специалистом по труду территориального отдела ГКУ Республиканский центр занятости населения по Кугарчинскому району Янбаевой Л. А., проведен сбор информации (обследование) о выполнении коллективного договора в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детского сада «Родничок» с. Мраково муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (далее по тексту - Учреждение).

Правовые основания проведения обследования: ст. 51 Трудового кодекса Российской Федерации, План работы территориального отдела ГКУ Республиканский ЦЗН по Кугарчинскому району.

Рассмотрены вопросы: Социального партнерства в учреждении, порядка заполнения трудовых договоров, ведения кадрового учета, соблюдения требований трудового законодательства в вопросах рабочего времени и времени отдыха, материальной ответственности сторон, оплаты труда работников.

При этом установлено следующее.

Учреждение зарегистрировано 08.12.2009 года Межрайонной инспекцией ФНС России N 39 по Республике Башкортостан и присвоено: (ИНН) – 0232007479 , (ОГРН) – 1090262001213 , (ОКВЭД) 85.11 – Образование дошкольное.

Юридический адрес Учреждения: 453330, Республика Башкортостан, Кугарчинский район, село Мраково, ул. 3. Бишшевой, д.119
Тел.8(34789) 2-10-39.

Предметом основной деятельности Учреждения является – Дошкольное образование.

Руководитель Учреждения – заведующий Кинзябулатова Айсылу Ямилевна.
Сбор информации проведен за период с 01.01.2024г. по 31.12.2025г.

Социальное партнерство

В рассматриваемый период, в соответствии со ст. 9 ТК РФ на работников Учреждения распространялось действие Коллективного договора принятого на собрании трудового коллектива 13.05.2024г. на срок 2024-2027 годы. Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию в территориальном органе по труду 02.07.2024г. №18.

Трудовой договор

Списочная численность работников Учреждения составляет 32 чел. Из них женщин – 31 чел., женщин с детьми до 14 лет - 18 чел., инвалидов – 0 чел. В течение обследуемого периода уволено - 6 сотрудников, принято – 7 чел.

Кадровую документацию в Учреждении ведет делопроизводитель Горбунова О.А. (копия приказа о назначении ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек №3\2-ЛС и ОКВ от 22.01.2025 года). Ответственным лицом за ведение, учет, хранение и выдачу трудовых книжек, в соответствии с п. 45 «Правил ведения и хранения трудовых книжек», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225 и, п. 42 Приложения №2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.05.2021г. №320н, является делопроизводитель Горбунова О.А. (копия приказа о назначении ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек №3\2-ЛС и ОКВ от 22.01.2025 года).

Учреждением на обследование представлены Трудовые договора, заключенные с: Чудновой Т.А. – помощник воспитателя (№3 от 09.01.2019 года и к трудовому договору доп.соглашения №35 от 03.12.2019г., от 26.03.2025 года и 12.01.2026 года); Апсаламовой С.С. – кастелянша (№11 от 09.06.2025 года и доп.соглашение от 12.01.2026 года); Родиной Еленой Юрьевной – повар (№02 от 09.01.2023 года и доп.соглашения от 26.03.2025 года и от 12.01.2026 года).

В соответствии со ст. 67 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) работодатель заключает с работниками трудовой договор в письменной форме не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения к работе. В трудовых договорах имеются подписи работников о получении своего экземпляра трудового договора. Нарушений не выявлено.

Рабочее время и время отдыха

Режим рабочего времени в Учреждении определен разделом 4 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора. Учет рабочего времени ведется в таблице учета рабочего времени. Проверены табеля учета рабочего времени за март и апрель 2024 года. Нарушений не выявлено.

Режим времени отдыха в Учреждении определен разделом 4 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора. Учреждением представлен График отпусков: на 2025 год (составлен и утвержден 12.11.2024 года №103). Работники своевременно извещаются о времени начала отпусков (присутствуют подписи об ознакомлении с графиком отпусков).

В соответствии со ст. 123 ТК РФ и пунктом 4.8. раздела 4 «Рабочее время и время отдыха» Коллективного договора график отпусков работников Учреждения должен быть утвержден не позднее чем за две недели до наступления календарного года, утвержден и согласован с ИПО. Работники своевременно должны быть извещены под роспись о времени начала отпуска. Нарушений не выявлено.

Материальная ответственность

В ходе обследования установлено, что в Учреждении полная индивидуальная материальная ответственность возлагается на заведующего детского сада в день принятия на работу Кинзябулатову А.Я. (копия договора №000000004 от 21.03.2022г).

Нарушений ст. 244 ТК РФ, предусматривающей порядок заключения письменных договоров о полной материальной ответственности согласно Постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 31.12.2002г. №85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной материальной ответственности» не выявлено.

Оплата труда

Регулирование оплаты труда в Учреждении производится на основании штатного расписания, условия оплаты труда установлены трудовыми договорами, Коллективным договором.

Начисление заработной платы работникам производится своевременно.

Задолженности по выплате заработной платы по состоянию на 01.01.2026г. не выявлена.

Выплата заработной платы в соответствии с пунктом 5.2.15. раздела 5 «Оплата труда» Коллективного договора производится 05 числа и 20 числа каждого месяца. Нарушений сроков выплаты заработной платы не выявлено.

В Учреждении выполняется условие оплаты труда, установленное в соответствии с пунктом 7 раздела 5 «Оплата труда и нормы труда» Коллективного договора об обеспечении месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не ниже установленного законодательством размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда). Фактов оплаты труда работникам ниже установленного минимального размера оплаты труда не установлено.

Учреждением приказы об установлении доплаты работнику за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, представлены №179-ЛС и ОКВ от 06.09.2024 года и №161-ЛС и ОКВ от 13.08.2024 года.

Учреждением представлены приказы: от 16.12.2025 года №120-ЛС и ОКВ «О стимулирующих выплатах»; от 19.12.2025 года №126-ЛС и ОКВ «О премировании работников».

Нарушений положений Коллективного договора, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам повышения оплаты труда, дополнительных условий и размеров осуществления премиальных и стимулирующих выплат, а также дополнительных выплат работникам Учреждения не выявлены.

Рекомендовано о необходимости отслеживания изменений действующего законодательства по вопросам социально-трудовых отношений.

Специалист по труду Территориального отдела
ГКУ Республиканский ЦЗН
по Кугарчинскому району:
м.п.



Л.А. Ямбаева

Ознакомлен:
Заведующий МАДОУ детский сад
«Родничок» с. Мраково МР
Кугарчинский район РБ:
м.п.



А.Я. Кинзябулатова